

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CADORAGO

Scuole Primarie e Secondarie di 1° grado di Cadorago, Caslino al Piano e Guanzate
Via Alfieri, 1 – 22071 Cadorago tel. 031903111
e-mail: coic83000b@istruzione.it - e-mail pec: coic83000b@pec.istruzione.it
Sito web: www.ic-cadorago.edu.it - C.f. 80027210139 – Cod. univoco: UFV6FC

All'Amministrazione Trasparente
All'Albo
Agli Atti

Oggetto: **AVVIO DELLE ATTIVITA'** per la realizzazione di azioni di formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023) delle Risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – TITOLO PROGETTO: "**DIGITAL AND INNOVATIVE SCHOOL**"
CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-33034
CUP D24D23003590006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.l. n. 129 del 28/08/2018, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";
- VISTO** il regolamento UE 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e resilienza;
- VISTO** il Decreto-Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito con modificazioni, dalla Legge 01/07/2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";
- VISTA** la circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – art. 1, c. 1, D. Lgs n. 80 del 2021 –indicazioni attuative;
- VISTO** il decreto del Ministero dell'Istruzione del 12 aprile 2023, n. 66, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023);
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 66, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1;
- VISTO** il D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

- VISTO** il D. Lgs 30 marzo 2021 n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 141549 del 07/12/2023;
- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 74 del 17/12/2022;
- VISTA** la proposta progettuale inoltrata, tramite la piattaforma Futura, in data 26/02/2024;
- VISTO** l’Accordo di Concessione, che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa, restituito firmato dal Coordinatore dell’Unità di missione in data 29/02/2024 con prot. n. 35365;
- VISTA** la ripartizione finanziaria del progetto autorizzato:

Codice Progetto	Titolo Progetto	Totale autorizzato
M4C1I2.1-2023-1222-P-33034	DIGITAL AND INNOVATIVE SCHOOL	€ 51.457,30

DETERMINA

L’avvio delle attività preliminari previste dal progetto in oggetto:

art. 1 - La predisposizione degli atti relativi alla Pubblicità:

- a. predisporre banner sul sito istituzionale per la raccolta di tutti i documenti e contestuale predisposizione di fascicolo cartaceo per la raccolta dei documenti;
- b. predisposizione carta intestata con l’utilizzo del logo FUTURA in ogni documento pubblico prodotto dall’Istituzione;
- c. redazione nota specifica per la disseminazione;

art. 2 - La modulazione del progetto prevedendo:

- d. redazione del decreto di assunzione a bilancio;
- e. nomina RUP;
- f. assunzione da parte del DS di incarico di Project Manager per la progettazione e realizzazione dei percorsi formativi in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”;
- g. avvio delle procedure di selezione di personale interno ed esterno (ove necessario) tramite avvisi pubblici:
 - gruppo di lavoro PNRR - Formazione personale scolastico e transizione digitale;
 - figura di supporto tecnico al RUP per le attività tecnico operative finalizzate alla realizzazione del progetto e al raggiungimento delle milestone e dei target;
 - comunità di pratiche per l’apprendimento;
 - eventuale figura per il collaudo tecnico amministrativo e per la verifica di conformità - rispetto del principio DNSH;
- h. avvio procedure semplificate affidamento previa verifica delle offerte CONSIP o MEPA (ove necessario);
- i. rispetto del Milestone e dei target;
- j. rispetto del principio DNSH.

art. 3 - La gestione delle fasi del progetto in piattaforma FUTURA PNRR Gestione progetti:

- a. fase di attuazione: cronoprogramma, attività, personale di progetto, partecipanti, registro;
- b. procedure di selezione e di affidamento;
- c. rendicontazione: giustificativi di spesa e riepilogo.

firmato digitalmente
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Barbara Pintus