

## ISTITUTO COMPRENSIVO DI CADORAGO

Scuole Primarie e Secondarie di 1° grado di Cadorago, Caslino al Piano e Guanzate  
Via Alfieri, 1 – 22071 Cadorago tel. 031903111

e-mail: coic83000b@istruzione.it - e-mail pec: coic83000b@pec.istruzione.it

Sito web: www.ic-cadorago.edu.it - C.f. 80027210139 – Cod. univoco: UFV6FC

Prot. e data informatici

**Oggetto: AVVISO UNICO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO ESPERTI e TUTOR nei Percorsi di formazione sulla transizione digitale e nei Laboratori di formazione sul campo;**

PROGETTO- PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA-  
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università-  
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale  
scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

**Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33034 - Titolo progetto: "DIGITAL AND INNOVATIVE SCHOOL"**

**CUP D24D23003590006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTI** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss. mm. ii., concernente l'amministrazione del patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa",

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm. ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il regolamento di Contabilità di cui al DI n. 129 del 28/08/2018, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

**VISTO** il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant

harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare undanno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”;

**VISTI** i regolamenti (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241 (che istituisce il dispositivo per la ripresa e laresilienza),2021/1060 e i regolamenti delegati 2021/2105 e 2021/2106;

**VISTA** la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)”;

**VISTA** la linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 Istruzione e ricerca” –

Componente 1 “potenziamento dell’offerta dei servizi dell’istruzione: dagli asili nido all’Università” – del PNRR, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation UE, a titolarità del Ministero dell’istruzione e del merito;

**CONSIDERATO** che il PNRR, nell’ambito della citata Missione 4 che il PNRR, nell’ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al già menzionato investimento, prevede, tra le altre cose, che “la misura mira a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità”;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione n. 66 del 12.04.2023 recante “Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU; **VISTO** l’Allegato n. 1 al Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche sopra richiamato che vede l’Istituto Comprensivo di Cadorago (CO) destinatario delle risorse pari a complessivi € 51.457,30 per la Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico;

**VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito n. 141549 del 07/12/2023, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all’investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

**VISTO** il progetto inoltrato sulla piattaforma Futura in data 26/02/2024;

**VISTI** i CCNL Scuola sottoscritti il 29/11/2007, il 19/04/2018 e il 18.01.2024;

**VISTO** il PTOF 2022/2025;

**VISTO** l’accordo di concessione firmato dal Direttore generale e coordinatore dell’unità di missione per il PNRR prot. AOGABMI registro ufficiale U.0035365 del 29/02/2023 che rappresenta la formale autorizzazione;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del progetto prot. n. 1930/U.VI.3 del 15.03.2024;

**CONSIDERATO** che tale progetto prevede la Formazione del personale scolastico per la transizione digitale eLaboratori di formazione sul campo;

**CONSIDERATO** che si rende necessario procedere alla selezione di personale docente che farà parte del Gruppo dilavoro per la realizzazione degli interventi;

**CONSIDERATO** l’art. 7 “gestione delle risorse umane” del T.U. sul Pubblico impiego;

**CONSIDERATO** che il conferimento degli incarichi al personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento conformi ai principi di Trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa;

**VISTA** la Determina di avvio delle attività, prot. N. 3167/U.VII.5 del 02/05/2024;

*Nell’osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione”,*

**PRESO ATTO** della necessità di individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi:

<b>Percorso</b>	<b>Professionalità</b>
<b>Formazione sulla transizione digitale:</b>	<b>Tutor</b>
<b>Laboratori di formazione sul campo:</b>	<b>Docenti formatori e tutor</b>

**VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

**VISTI** gli artt. 2222 e segg. c.c.

**VISTO** il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

#### **EMANA**

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento di **docenti esperti / tutor e Formatori tutor interni e/o esterni per i laboratori di formazione sul campo** competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)- Codice progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-33034** - Titolo **"DIGITAL AND INNOVATIVE SCHOOL"**.

#### **Articolo 1 – oggetto dell'incarico**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento **di n. 2** incarico/incarichi individuale/i (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **selezione di docenti esperti e di n. 11 tutor interni e/o esterni** competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

<b>Percorso formativo</b>	<b>Professionalità</b>	<b>Unità di personale da selezionare</b>	<b>Ore da attribuire ad ogni unità di personale</b>	<b>Compenso orario lordo Stato</b>
<b>Formazione sulla transizione digitale:</b>	Tutor	4	20	34,00
<b>Laboratori di formazione sul campo:</b>	Docente esperto	1	33	122,00
<b>Laboratori di formazione sul campo:</b>	Docente esperto	1	44	122,00
<b>Laboratori di formazione sul campo:</b>	Tutor	7	11	34,00

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

Il **TUTOR** con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
4. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.

5. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
6. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

<b>Compiti dei docenti esperti e dei Tutor competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale</b>	
<b>Laboratori di formazione sul campo</b>	<p>La gestione dei Laboratori di formazione sul campo che consistono in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0". <u>Gli incontri si svolgono in presenza.</u></p> <p>I Laboratori di formazione sul campo saranno erogati a gruppi di <b>almeno 5 unità</b> che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate.</p> <p>La scuola intende realizzare i seguenti Laboratori di formazione sul campo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Modulo 1: Strumenti digitali per "catturare l'attenzione" (n. 4 edizioni)</b></li> </ul> <p>Obiettivo principale del modulo è fornire ai docenti le competenze per utilizzare strumenti digitali che rendano le lezioni più interattive e coinvolgenti, al fine di aumentare l'attenzione degli studenti e favorire una didattica dinamica.</p> <p>Il programma include:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Quiz e interattività: Utilizzo di strumenti digitali per creare quiz e sondaggi, incentivando la partecipazione degli studenti e offrendo feedback in tempo reale.</li> <li>o Presentazioni visivamente efficaci: Introduzione a tool come Google Slides, Canva e Prezi per realizzare slide e presentazioni accattivanti, organizzando e presentando le informazioni in modo visivo per mantenere alta l'attenzione.</li> <li>o Creazione di contenuti video: Sperimentazione di strumenti per la creazione di video educativi che possano essere utilizzati come risorse aggiuntive per spiegazioni o approfondimenti.</li> </ul> <p>Durante le sessioni pratiche, i docenti lavoreranno alla creazione di una lezione su un argomento a scelta, incrementando progressivamente la complessità degli strumenti utilizzati.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Modulo 2: Intelligenza Artificiale, amica o nemica? (n. 3 edizioni)</b></li> </ul> <p>Questo modulo ha come obiettivo introdurre i concetti fondamentali dell'intelligenza artificiale (AI) e delle sue applicazioni didattiche, stimolando una riflessione critica sul ruolo dell'AI come supporto o sfida per l'insegnamento.</p> <p>Il programma comprende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Introduzione ai concetti chiave dell'AI: Panoramica su intelligenza artificiale e machine learning, con particolare attenzione alle applicazioni didattiche.</li> <li>o Strumenti AI e modelli generativi: Esplorazione dei Large Language Models (LLMs) e dell'AI generativa per supportare la creazione di contenuti didattici, con discussione sui vantaggi e limiti delle piattaforme AI disponibili.</li> </ul>

	<p>o Limiti dell'AI e fenomeno delle "allucinazioni": Approfondimento sui limiti dell'AI, compreso il fenomeno delle "allucinazioni" (risposte errate o fuorvianti), per sviluppare un senso critico nell'uso dell'AI in classe.</p> <p>Nella parte pratica, i docenti potranno sperimentare una lezione utilizzando strumenti di intelligenza artificiale, mettendo in pratica tecniche di prompting per ottenere risposte più efficaci e scoprire i limiti dell'AI.</p>
--	---

## Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

## Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- xi. possiedano il seguente titolo accademico o di studio (SOLO per i formatori dei laboratori sul campo) Laurea specialistica o magistrale in Informatica, Ingegneria o discipline affini;
- xii. possiedano comprovate competenze tecniche e professionali: (SOLO per i formatori dei laboratori sul campo) esperienza comprovata nell'utilizzo di strumenti digitali per la didattica e nella creazione di contenuti video educativi, conoscenza approfondita di piattaforme di intelligenza artificiale generativa e capacità di integrare tali tecnologie nel contesto educativo, partecipazione attiva a progetti di ricerca o iniziative focalizzate sull'innovazione digitale nella didattica, aggiornamento professionale, impegno continuo nell'aggiornamento sulle nuove tecnologie educative e sulle metodologie didattiche innovative.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### **Articolo 4 – Criteri di selezione**

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: : (SOLO per i formatori dei laboratori sul campo) esperienza comprovata nell'utilizzo di strumenti digitali per la didattica e nella creazione di contenuti video educativi, conoscenza approfondita di piattaforme di intelligenza artificiale generativa e capacità di integrare tali tecnologie nel contesto educativo, partecipazione attiva a progetti di ricerca o iniziative focalizzate sull'innovazione digitale nella didattica, aggiornamento professionale, impegno continuo nell'aggiornamento sulle nuove tecnologie educative e sulle metodologie didattiche innovative .

Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: (SOLO per i formatori dei laboratori sul campo) Laurea specialistica o magistrale in Informatica, Ingegneria o discipline affini.

I candidati per il profilo di **formatore esperto per i Laboratori di formazione sul campo** saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati e sulla base dei criteri della tabella che segue:

TITOLI VALUTABILI PER EPSERTI FORMATORI	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica	Da 60 a 80, 5 punti. Da 81 a 95, 10 punti. Da 96 a 110, 15 punti 110 con lode, 20 punti	Max 20 punti
Publicazioni in ambito scientifico-informatico	n. 10 punti per pubblicazione	Max 30 punti
Esperienza professionale in ambito informatico - scientifico	n. punti per anno di esperienza	Max 20 punti
Esperienza pregressa nella ricerca a livello universitario	n. 5 punti per anno di esperienza	Max 20 punti

I candidati per il profilo di **Tutor per i percorsi di formazione e di Tutor di laboratori sul campo** saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati e sulla base dei criteri della tabella che segue:

TITOLI VALUTABILI PER TUTOR	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Diploma di scuola secondaria superiore		10 punti
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica		Max 20 punti
Esperienza pregressa nei progetti PNRR	n. 10 punti per esperienza	Max 20 punti
Incarichi pregressi area digitalizzazione scolastica	n. 5 punti per incarico	Max 20 punti

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto;

### Articolo 5 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata fino al 30/09/2025 a decorrere dalla data dell'incarico/contratto. La calendarizzazione delle edizioni dei laboratori avverrà in accordo con il personale selezionato.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	Compenso orario lordo Stato
Formazione sulla transizione digitale:	Tutor	34,00
Laboratori di formazione sul campo:	Docente esperto	122,00
	Tutor	34,00

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

- a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato
- b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato

### Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **27/11/2024** all'ufficio Protocollo dell'Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CADORAGO**, a mezzo mail al seguente indirizzo [coic83000b@istruzione.it](mailto:coic83000b@istruzione.it)

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.



I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

### **Articolo 8 - Valutazione delle domande**

Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola [www.ic-cadorago.edu.it](http://www.ic-cadorago.edu.it).

Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Qualora le candidature fossero pari al numero delle figure richieste, la graduatoria sarà definitiva.

Qualora il numero delle candidature pervenute risulti inferiore al numero di figure richiesto, e a condizione che la calendarizzazione degli incontri sia compatibile con la partecipazione dei tutor selezionati, gli stessi, previo loro consenso, potranno essere impiegati in più edizioni non coincidenti.

Se l'operatore economico affidatario dei percorsi di corsi di formazione dovesse rimodulare la sua offerta di formazione riducendo il numero di corsi proposti, causa indisponibilità dei formatori, il numero di tutor necessari potrebbe essere inferiore.

### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

### **Articolo 10 - Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

### **Articolo 11 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Barbara Pintus**.

## Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento dei dati: IC di Cadorago rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Barbara Pintus
- Responsabile della protezione dei dati: è Studio AG.I.COM s.r.l. Corbellini. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: Studio AG.I.COM. S.r.l. Via XXV Aprile 12 20070 San Zenone al Lambro (MI) tel. 02-90601324 mail info@agicomstudio.it
- Base giuridica del trattamento: Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.
- Tipi di dati trattati e finalità del trattamento: I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.
  - Obbligo di conferimento dei dati: Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.
  - Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
  - Destinatari del trattamento: Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
  - Conservazione dei Dati: I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
  - Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.
  - Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.
  - Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi: I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
  - Processo decisionale automatizzato: Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [www.ic-cadorago.edu.it](http://www.ic-cadorago.edu.it), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

### **Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 15 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Barbara Pintus**

È allegato al presente Avviso pubblico:

**All. A:** Schema di Domanda di partecipazione

**All. B:** Dichiarazione di inesistenza incompatibilità;

**All. C:** Informativa Privacy.

## Allegato A

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO UNICO** per la selezione e il reclutamento di **esperti** per la costituzione della **“Comunità di pratiche per l'apprendimento”** nell'ambito della linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023). Codice progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-33034** - Titolo progetto: **“DIGITAL AND INNOVATIVE SCHOOL”**  
CUP **D24D23003590006**, **PER SELEZIONARE:**

- 1. TUTOR** nei Percorsi di formazione sulla transizione digitale e nei Laboratori di formazione sul campo;
- 2. FORMATORI interni e/o esterni** competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale per la realizzazione dei Laboratori di formazione sul campo.

Al Dirigente Scolastico

dell'Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CADORAGO**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_ Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale  
\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_

*[indicare se il partecipante rientra tra il personale interno alla Istituzione scolastica, se appartiene ad altra Istituzione scolastica, ovvero se è dipendente di altra P.A., o se è esperto esterno]*

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione e il reclutamento di **TUTOR** per la realizzazione dei percorsi formativi e dei Laboratori di formazione sul campo e di **FORMATORI interni e/o esterni** competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale per la realizzazione dei Laboratori di formazione sul campo nel progetto PNRR **“Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università** nell'ambito della linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023). Codice progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-33034** - Titolo progetto: **“DIGITAL AND INNOVATIVE SCHOOL”**

In particolare, si candida per il/i seguente/i ruolo/i e la/le seguente/i attività:

Candidatura	Ruolo	Percorso
<input type="checkbox"/>	Tutor	Formazione sulla transizione digitale:
<input type="checkbox"/>	Docente Esperto	Laboratori di formazione sul campo:
<input type="checkbox"/>	Tutor	Laboratori di formazione sul campo:

TITOLI VALUTABILI PER EPSEITI FORMATORI	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO DICHIARATO
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica	Da 60 a 80, 5 punti. Da 81 a 95, 10 punti. Da 96 a 110, 15 punti 110 con lode, 20 punti	Max 20 punti	_____
Pubblicazioni in ambito scientifico-informatico	n. 10 punti per pubblicazione	Max 30 punti	_____
Esperienza professionale in ambito informatico - scientifico	n. punti per anno di esperienza	Max 20 punti	_____
Esperienza pregressa nella ricerca a livello universitario	n. 5 punti per anno di esperienza	Max 20 punti	_____

TITOLI VALUTABILI PER TUTOR	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO DICHIARATO
Diploma di scuola secondaria superiore		10 punti	_____
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica		Max 20 punti	_____
Esperienza pregressa nei progetti PNRR	n. 10 punti per esperienza	Max 20 punti	_____
Incarichi pregressi area digitalizzazione scolastica	n. 5 punti per incarico	Max 20 punti	_____

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica ordinaria: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_
- numero di telefono: \_\_\_\_\_

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1,

- oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
  4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
  5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

**DICHIARA ALTRESÌ**

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*];
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
  - a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
11. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
12. possiedano il seguente titolo accademico o di studio (SOLO per i formatori dei laboratori sul campo) Laurea specialistica o magistrale in Informatica, Ingegneria o discipline affini;
13. possiedano comprovate competenze tecniche e professionali: (SOLO per i formatori dei laboratori sul campo) esperienza comprovata nell'utilizzo di strumenti digitali per la didattica e nella creazione di contenuti video educativi, conoscenza approfondita di piattaforme di intelligenza artificiale generativa e capacità di integrare tali tecnologie nel contesto educativo,

partecipazione attiva a progetti di ricerca o iniziative focalizzate sull'innovazione digitale nella didattica, aggiornamento professionale, impegno continuo nell'aggiornamento sulle nuove tecnologie educative e sulle metodologie didattiche innovative.

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, [eventuale, ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente] nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA' E DI CONFLITTO DI INTERESSI  
(Soggetti Incaricati) resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000**

Il/La \_\_\_\_\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ a  
 \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente  
 a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_ Via/Piazza  
 \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 Codice Fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_

in relazione all'incarico di **TUTOR** nei Percorsi di formazione sulla transizione digitale e nei Laboratori di formazione sul campo e **FORMATORI** interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale per la realizzazione dei Laboratori di formazione sul campo., nell'ambito del progetto "**DIGITAL AND INNOVATIVE SCHOOL**" - C.U.P.: **D24D23003590006**

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

**DICHIARA**

- i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;  
 ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_;
- ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- iii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data e luogo, \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI CADORAGO

Suole Primarie e Secondarie di 1° grado di Cadorago, Caslino al Piano e Guanzate

Via Alfieri, 1 – 22071 Cadorago tel. 031903111

e-mail: coic83000b@istruzione.it - e-mail pec: coic83000b@pec.istruzione.it

Sito web: www.ic-cadorago.edu.it - C.f. 80027210139 – Cod. univoco: UFV6FC

## INFORMATIVA PRIVACY AL PERSONALE DIPENDENTE ED ASSIMILATO

[Ver. P011 del 01/06/2021]

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in applicazione dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.), è opportuno che prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali i Suoi dati verranno trattati e quali sono i diritti che potrà esercitare rispetto a questo trattamento.

A tal fine si precisa che dipendenti a tempo indeterminato e non, volontari, specialisti, tirocinanti, stagisti, studenti in P.C.T.O. ospitati, ai sensi della normativa privacy vigente, sono definiti "interessati" e sono i destinatari della presente comunicazione informativa

<p>Come avviene il trattamento e per quale finalità saranno trattati i miei dati personali ?</p>	<p><b>Il trattamento dei dati personali necessari, pertinenti e non eccedenti, conseguente alla instaurazione ed al mantenimento del rapporto di lavoro subordinato o assimilato, avviene al fine di adempiere agli obblighi contributivi, retributivi, fiscali, di tutela della sicurezza e della salute, di riconoscimento di permessi sindacali, di versamento di trattenute a favore di associazioni sindacali, di gestione della malattia e degli infortuni ed in generale per tutte le incombenze di spettanza del datore di lavoro e dell'azienda ospitante (per tirocinanti, stagisti e studenti in P.C.T.O. ospitati).</b></p>
<p>Quali dati tratterete al fine di raggiungere le finalità sopra esposte ?</p>	<p>Saranno trattati dati personali comuni, di natura anagrafica e volti alla certificazione delle presenze ed alla documentazione dell'attività svolta. Potranno essere trattati anche dati di natura particolare idonei a rivelare lo stato di salute (certificati medici, referti di infortuni, esoneri, etc.) e le convinzioni religiose (richiesta di fruizione di festività religiose, etc.) del lavoratore o assimilato, nonché informazioni di natura giudiziaria relative a condanne penali o reati ma nel rispetto del principio di indispensabilità del trattamento.</p>
<p>Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali ?</p>	<p>Il trattamento avverrà nell'ambito degli uffici di direzione e segreteria e dei locali scolastici a ciò deputati in genere in modalità sia manuale che informatica. I dati di natura particolare e giudiziaria saranno trattati, in applicazione del principio di minimizzazione, esclusivamente da parte di una stretta cerchia di soggetti a ciò espressamente autorizzati. L'Istituto ha provveduto ad impartire ai propri incaricati istruzioni precise in merito alle condotte da tenere ed alle procedure da applicare per garantire la riservatezza dei dati dei propri utenti. A garanzia della riservatezza dei dati saranno applicate misure di sicurezza organizzative ed informatiche volte ad impedire la distruzione, la perdita e la indebita divulgazione dei dati (Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici cartacei definiti dal Ministero per i Beni Culturali e Regole tecniche di conservazione definite dall'AG.I.D.). Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).</p>
<p>I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti ?</p>	<p>I dati personali forniti potranno essere comunicati a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enti previdenziali ed assistenziali;</li> <li>- Amministrazione finanziaria;</li> <li>- Uffici della Direzione Provinciale del Lavoro per la definizione delle pratiche sulla gravidanza e sulla sicurezza ed igiene del lavoro;</li> <li>- Organizzazioni Sindacali a cui Lei risultasse iscritto o per l'organizzazione delle elezioni delle R.S.U.;</li> <li>- Amministrazione scolastica nell'ambito di monitoraggi e gestione amministrativa;</li> <li>- Altri Istituti di istruzione o Amministrazioni in caso di trasferimento, stage, tirocinio e P.C.T.O.;</li> <li>- INAIL in caso di infortunio;</li> <li>- ASL/ATS per le questioni inerenti alla tutela della salute;</li> <li>- Professionisti di cui l'Istituto si avvale (RSPP, DPO, M.C., Amministratore di sistema, agenzie formative, etc.) per prestazioni obbligatorie;</li> <li>- Fornitori di cui l'Istituto si avvale (gestore del registro elettronico e delle piattaforme didattiche a distanza, tecnici informatici incaricati della manutenzione, assicurazioni, agenzie di viaggio, tipografie e legatorie, fotografi e cineoperatori etc.);</li> <li>- Magistratura e forze di Polizia;</li> </ul> <p>esclusivamente per le finalità istituzionali sopra esposte e nell'ambito di rapporti derivanti da obblighi giuridici e/o da prestazioni fornite da soggetti designati quali "responsabili del trattamento" ex art. 28 del G.D.P.R. o con cui si sono stipulati contratti contenenti clausole standard a tutela della privacy. Le ricordiamo che ai sensi dell'Art. 25 bis del DPR 313/2002 i Suoi dati anagrafici saranno trasmessi all'ufficio del casellario giudiziale competente al fine di verificare l'assenza di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di</p>

	<p>sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.</p> <p>Fotografie che La ritraggono afferenti ad attività istituzionali della scuola inserite nel Piano dell'Offerta Formativa, potranno essere esposte nei locali dell'Istituto ed all'interno delle aule per finalità di documentazione di quanto svolto.</p> <p>Nessun dato personale verrà trasferito a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali con cui non sia stato stipulato alcun contratto contenente clausole standard a tutela della privacy.</p>
Per quanto tempo terrete i miei dati ?	I dati (sia cartacei che digitali) saranno conservati presso l'Istituto per tutto il tempo in cui la prestazione lavorativa sarà attiva ed in seguito, in caso di trasferimento, cessazione del rapporto o pensionamento, verrà trattenuto il fascicolo per il periodo di conservazione obbligatorio previsto dalla normativa vigente (Legge 59/1997 - Art. 21, D.P.R. 275/1999, D.P.R. 445/2000, D.Lgs 42/2004 e Legge 137/2002 – Art. 10)
Quali sono i miei diritti ?	<p>In qualità di interessato Lei ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento o al R.P.D./D.P.O.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano;</li> <li>- L'accesso ai Suoi dati, la loro rettifica, integrazione o cancellazione (se ne ricorrono i presupposti);</li> <li>- La limitazione e di opporsi al trattamento dei dati personali che La riguardano (se ne ricorrono i presupposti);</li> <li>- La portabilità dei dati;</li> </ul> <p>L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato europeo di residenza, nonché a revocare il consenso al trattamento ai sensi dell'Art. 6 del G.D.P.R.</p>
Cosa accade se non conferisco i miei dati ?	Il conferimento dei dati è obbligatorio, l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento del rapporto di lavoro.
Per quanto tempo si intende valida la presente informativa ?	La presente informativa si intende valida per tutta la durata del rapporto di lavoro o assimilato con l'Istituto, così come le manifestazioni di consenso prestate, fatto salvo il diritto di revoca che l'interessato può esercitare in ogni momento contattando il Titolare del trattamento o il R.P.D./D.P.O. ai sensi dell'Art. 6 del G.D.P.R..
Chi è il Titolare del trattamento ?	L'Istituto Scolastico nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore
Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.)	Luca Corbellini c/o Studio AG.I.COM. S.r.l. - Via XXV Aprile, 12 – 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI) e-mail <a href="mailto:dpo@agicomstudio.it">dpo@agicomstudio.it</a>

**RICHIESTE DI MANIFESTAZIONE DEL CONSENSO EX ART. 7 DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679**  
**LE MANIFESTAZIONI DI CONSENSO SI INTENDONO PRESTATE PER TUTTA LA DURATA DEL RAPPORTO SALVO REVOCA**

RICHIESTA	ACCONSENTO	NON ACCONSENTO
(APPORRE UNA X NELLE COLONNE A DESTRA IN CORRISPONDENZA DELLA SCELTA FATTA)		
Il nome, cognome, la foto, la registrazione audio e/o video del lavoratore o assimilato che lo ritrae nei "momenti positivi" in occasione di attività didattiche della scuola (foto di classe, manifestazioni teatrali, feste, uscite sul territorio e viaggi di istruzione, attività sportive, ludiche e laboratoriali, progetti etc.), potrà essere diffusa mediante pubblicazione sul <u>sito internet e/o sui social network ufficiali</u> della scuola nonché consegnata, sia in formato cartaceo che elettronico, agli allievi frequentanti o loro famiglie che ne facciano richiesta.		
Il nome, cognome, la foto, la registrazione audio e/o video del lavoratore o assimilato che lo ritrae nei "momenti positivi" in occasione di attività didattiche della scuola (foto di classe, manifestazioni teatrali, feste, uscite sul territorio e viaggi di istruzione, attività sportive, ludiche e laboratoriali, progetti etc.), potrà essere comunicata agli <u>organi di stampa locale</u> regolarmente iscritti ai relativi albi professionali (giornali locali, televisioni regionali etc.) che ne facciano richiesta a fini di cronaca e commento dell'attività svolta.		
I dati del lavoratore o assimilato, ivi compresi quelli relativi al suo stato di salute (referti del pronto soccorso, certificati medici, verbali di infortunio etc.), potranno essere comunicati a <u>compagnie assicurative</u> in occasione di infortuni e sinistri accorsi allo stesso per l'esplicazione delle pratiche di rimborso.		

Luogo e data .....

Cognome e nome ..... Firma .....

Nel caso di soggetto minorenni (stagista, tirocinante, studente in P.C.T.O. etc.)

Cognome e nome 1° Genitore o Tutore ..... Firma ..... (\*)

Cognome e nome 2° Genitore ..... Firma .....

(\*) Qualora l'informativa in oggetto venga firmata da un solo genitore, visti gli Artt. 316 comma 1 e 337 ter comma 3 del Codice Civile si presuppone la condivisione da parte di entrambi i genitori.

# LIBERATORIA PER L'UTILIZZO DI IMMAGINI E PRODOTTI DELL'INGEGNO

QUESTA LIBERATORIA SI INTENDE PRESTATATA PER TUTTA LA DURATA DEL RAPPORTO E PER IL FUTURO, SALVO REVOCA

Atteso che l'informativa sopra esposta attiene esclusivamente alla tutela dei dati personali, con la presente liberatoria si concede all'Istituto di Istruzione scrivente, nei limiti del consenso prestato mediante la predetta informativa, il diritto di pubblicare con ogni mezzo,

materiale audio, video o fotografico in cui il lavoratore o assimilato appaia rappresentato o comunque riconoscibile e di divulgare prodotti

del suo ingegno, quali testi, disegni, lavori artistici o tecnici, senza che ne venga mai pregiudicata la dignità personale ed il decoro (art. 97

Legge 633/41 ed art. 10 Codice Civile) senza avere nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e si comunica l'intenzione di

rinunciare, fin da subito, ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

Luogo e data .....

Cognome e nome ..... Firma .....

Nel caso di soggetto minorenni (stagista, tirocinante, studente in P.C.T.O. etc.)

Cognome e nome 1° Genitore o Tutore ..... Firma ..... (\*)

Cognome e nome 2° Genitore ..... Firma .....

(\*) Qualora l'informativa in oggetto venga firmata da un solo genitore, visti gli Artt. 316 comma 1 e 337 ter comma 3 del Codice Civile si presuppone la condivisione da parte di entrambi i genitori.